



Warunki uczestnictwa

Nazwa formy	Obóz Mrzeżyno „nadMORSKIE AKTYWNOŚCI”		
Dane organizatora	Renata Kądziela No.1 02-495 Warszawa Aleja Bzów 47		
Adres wypoczynku	Ośrodek Wczasowy RUTEX ul. Letniskowa 11, 72-330 Mrzeżyno		
Termin	29.07 – 06.08.2025 r.		
Data i godziny wyjazdu	29.07.2025 r. dokładna godzina zostanie podana w osobnej informacji	miejsce wyjazdu	Warszawa Ursus - dokładna lokalizacja zostanie podana w osobnej informacji
data i godziny powrotu	06.08.2025 r. dokładna godzina zostanie podana w osobnej informacji	miejsce powrotu	Warszawa Ursus - dokładna lokalizacja zostanie podana w osobnej informacji
kontakt do organizatora	ul. Aleja Bzów 47, 02-495 Warszawa-Ursus telefon: 22 396 50 70 Sekretariat: 881 224 730 Wszystkie sprawy organizacyjne: 502 310 410 Email: sekretariat.no1@gmail.com		
kontakt do kadry obozowej	Informacje organizacyjne : Paweł Kądziela 502310410		
Ubezpieczenie	WARTA S.A. <i>uczestnicy objęci są ubezpieczeniem NNW w wysokości 10.000 zł/osobę kadra objęta jest dodatkowym ubezpieczeniem OC w wysokości 50.000 zł</i>		

1. Postanowienia ogólne

1.1. Organizatorem obozu, zwanym dalej „Organizatorem”, jest Renata Kądziela No.1 z siedzibą przy Alei Bzów 47, 02-495 Warszawa, NIP: 761 132 77 68

1.2. Niniejszy dokument stanowi integralną część umowy o udział w obozie i wymaga pisemnego potwierdzenia jego otrzymania i zapoznania się z jego treścią przez osobę zawierającą umowę o uczestnictwo w obozie.

1.3. Dokument „Warunki uczestnictwa” określa prawa i obowiązki osób uczestniczących w obozie, zwanych dalej „Uczestnikami”, a także prawa i obowiązki osób zawierających umowę o udział w obozie, zwanych dalej „Opiekunami” Uczestnika.

1.4. Osobami uczestniczącymi w obozie są osoby niepełnoletnie, zatem ich udział w obozie wymaga wyrażenia pisemnej zgody na ich udział przez ich Opiekuna, przy czym wszelkich czynności prawnych związanych z zawarciem umowy dokonuje Opiekun.

1.5. Klient zobowiązuje się do zapłaty należnego Organizatorowi wynagrodzenia określonego w umowie. Podstawą uczestnictwa w obozie jest zapoznanie się z ofertą Organizatora, Warunkami Uczestnictwa następnie wypełnienie formularza zgłoszeniowego podając pełne dane teleadresowe, dane dotyczące uczestnika oraz wpłacenie zaliczki w terminie do 7 dni roboczych od zgłoszenia uczestnika. Pozostała część należności zostanie wpłacona najpóźniej na 30 dni przed dniem rozpoczęcia turnusu. O dacie zapłaty decyduje data wpływu należności na konto Organizatora.

1.6. Wpłata zaliczki w wysokości 800 zł (koszt całkowity 2850 zł) oznacza akceptację wszystkich warunków wynikających z dokumentów wymienionych w pkt. 1.5 i wywołuje wszystkie skutki prawne, jakie przewidziane są dla zawarcia umowy.

1.7. Zawarcie umowy z Opiekunem o udział w obozie następuje w formie pisemnej po zapoznaniu się przez niego z ofertą, Warunkami Uczestnictwa, obowiązującymi regulaminami, Kartą Kwalifikacyjną Uczestnika wraz z załącznikiem, wszelkimi oświadczeniami oraz po podaniu pełnych danych teleadresowych i wpłaceniu zaliczki w określonym terminie.

1.8. Uczestnictwo wymaga, oprócz warunków zawartych w pkt. 1.6, wypełnienia przez Opiekuna osoby małoletniej Karty Kwalifikacyjnej Uczestnika wraz z załącznikiem oraz wymaganymi oświadczeniami i dostarczenia dokumentów w oryginale do Centrum Edukacyjnego No. 1 przy ul. Aleja Bzów 47, 02-495 w Warszawie maksymalnie na miesiąc przed rozpoczęciem obozu.

1.9. W dniu powrotu z obozu uczestnicy odbierani są z miejsca zbiórki przez Opiekuna. W przypadku samodzielnego powrotu Uczestnika z miejsca zbiórki lub odebranie go przez inną osobę niż Opiekunowie, Opiekun jest zobowiązany do napisania stosownego oświadczenia, w którym upoważnia inną osobę do odbioru i dostarczenia tego oświadczenia osobiście do Organizatora.

1.10. Uczestnicy przebywają pod opieką Organizatora od momentu przekazania Uczestnika przez Opiekuna w dniu wyjazdu, do momentu odbioru dziecka w dniu powrotu z obozu

2. Prawa i obowiązki stron

2.1. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

- a. działaniem lub zaniechaniem Uczestnika lub jego Opiekuna,
- b. działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć,
- c. siłą wyższą.

2.2. Organizator ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług, jednakże w wysokości nie wyższej niż cena obozu.

2.3. Organizator nie odpowiada za skradzione, zgubione lub zniszczone rzeczy Uczestnika.

2.4. Na obóz ze względu na specyfikę wypoczynku rzeczy cenne i wartościowe (tablety, aparaty fotograficzne, odtwarzacze i gry elektroniczne lub inne urządzenia) nie wolno zabierać i należy je pozostawić w domu.

2.5. Organizator ma obowiązek zagwarantować Uczestnikom opiekę wykwalifikowanych instruktorów i wychowawców oraz nadzorować ich pracę podczas wypoczynku.

2.6. Organizator ma obowiązek poinformować Opiekuna, niezależnie od pory dnia w przypadku, gdy sytuacja wymaga interwencji Opiekuna.

2.7. W przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od Organizatora, przed rozpoczęciem obozu, w wyniku, których Organizator jest zmuszony zmienić istotne warunki umowy z Zawierającym umowę, Organizator niezwłocznie powiadomi o tym Zawierającego umowę na piśmie lub w inny skuteczny sposób. W takiej sytuacji Zawierający umowę powinien niezwłocznie poinformować Organizatora czy przyjmuje proponowaną zmianę umowy czy odstępuje od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku zapłaty kary umownej czy też innych kosztów i opłat.

2.8. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu obozu ze względu na panujące warunki atmosferyczne lub w innych uzasadnionych przypadkach. Zmiany te jednak nie mogą powodować zmian istotnych postanowień umowy, a standard i jakość świadczeń zostanie zachowana.

2.9. Klient przyjmuje do wiadomości, że:

- a. uczestnik zobowiązany jest do bezwzględnego stosowania się do poleceń kadry instruktorskiej, stosowania się do wszystkich regulaminów obowiązujących na obozie, do przestrzegania przepisów prawa na terenie odbywania się imprezy (regulaminy dostępne w oddzielnym dokumencie),
- b. uczestników obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania i posiadania alkoholu oraz palenia i posiadania tytoniu lub zażywania i posiadania środków odurzających,
- c. uczestników obowiązuje przestrzeganie zasad dotyczących użytkowania telefonów komórkowych, zawartych w pkt.8.4.
- d. Organizator w przypadku rażącego niestosowania się uczestnika do regulaminów, poleceń kadry instruktorskiej, a zwłaszcza w przypadku spożywania alkoholu, palenia tytoniu lub zażywania narkotyków lub substancji o podobnym działaniu, zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników wypoczynku. O podjętej decyzji Organizator powiadomi niezwłocznie Opiekuna. W tym przypadku Opiekun jest zobowiązany do niezwłocznego odebrania uczestnika na własny koszt.
- e. Prawo skreślenia uczestnika z listy uczestników wypoczynku dotyczy także sytuacji, w których uczestnik utrudnia sprawne realizowanie programu i naraża na niebezpieczeństwo siebie lub innych.
- f. Klient wyraża zgodę na badanie dziecka alkomatem lub testami narkotykowymi w przypadku podejrzenia spożywania narkotyków lub alkoholu przez uczestnika imprezy. Organizator zapewnia, że zawsze będzie starał się wcześniej skontaktować z rodzicami lub opiekunami uczestnika.

3. Koszt obozu, terminarz wpłat

3.1. Cena imprezy ustalona w umowie obejmuje świadczenia określone wyraźnie w ofercie.

3.2. Całkowity koszt pobytu uczestnika wypoczynku wynosi: 3050 zł

3.3. Klient zobowiązuje się do zapłaty należnego Organizatorowi wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, przy czym w terminie 7 dni od daty wypełnienia formularza zgłoszeniowego Klient wpłaca zaliczkę w wysokości 800 złotych. Pozostała część należności zostanie wpłacona najpóźniej do 29 czerwca 2025 r. o dacie zapłaty decyduje data wpływu należności na konto Organizatora.

3.4. W przypadku, gdy udział uczestnika zostanie zgłoszony w terminie pomiędzy 29czerwca 2025 r. a 28 lipca 2025 r. Klient wpłaci całkowitą należność jednorazowo, w ciągu 5 dni od daty wystawienia umowy, a w przypadku zgłoszenia w terminie krótszym niż 14 dni do dnia rozpoczęcia obozu Klient wpłaci całkowitą należność w ciągu 1 dnia od dnia wystawienia umowy.

3.5. Aby dokonać rezerwacji miejsca należy wypełnić formularz zgłoszeniowy (dostępny na naszej stronie) oraz wpłacić zaliczkę. Prosimy o dokładne wypełnienie w formularzu wszystkich pól i sprawdzenie ich poprawności. Wypełnienie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z akceptacją Warunków Uczestnictwa oraz Regulaminów Obozowych.

3.6. Po wypełnieniu i przesłaniu drogą elektroniczną Formularza Zgłoszeniowego w terminie do 7 dni roboczych należy dokonać wpłaty zaliczki w kwocie 800 zł.

3.7. Wpłaty można dokonywać na rachunek bankowy Renata Kądziała No.1 Santander Bank Polska S.A.,
nr rachunku: 1090 1056 0000 0001 0876 5993,
tytuł wpłaty: „Obóz Mrzeżyno 2025 – imię i nazwisko dziecka”

3.8. Niewywiązanie się przez Zawierającego umowę z powyższych uzgodnień będzie równoznaczne z odstąpieniem od umowy.

3.9. Faktury wystawiane są po dokonaniu pełnej wpłaty w miesiącu realizacji usługi (faktura wystawiana jest na miesiąc lipiec) - wyjazdu na obóz, prosimy wówczas o informację z podaniem na kogo ma być wystawiony dokument.

3.10. ŚWIADCZENIA, jakie w ramach odpłatności zapewnia organizator:

- a. 9 noclegów z zakwaterowaniem w pokojach 3-4 osobowych o wysokim standardzie, z dostępem do pełnego węzła sanitarnego;
- b. wyżywienie zgodne z zasadami żywienia dzieci i młodzieży: 4 posiłków dziennie (śniadanie, dwudaniowy obiad, podwieczorek, kolacja);
- c. opieka wychowawców, instruktorów i kadry kierowniczej z kwalifikacjami i wieloletnim doświadczeniem oraz pasją do działania;
- d. ubezpieczenie NNW;
- e. atrakcyjny program językowo-sportowy;
- f. wycieczki;
- g. korzystanie z infrastruktury sportowej;
- h. bezpieczny transport na miejsce obozu i z powrotem

4. Odwołanie imprezy, zmiana warunków umowy

4.1. Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie turystycznej, jest mniejsza niż 10 osób, a Organizator powiadomił Klienta o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej nie później niż na: a) 20 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej ponad 6 dni, b) 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej 2-6 dni, c) 48 godzin przed rozpoczęciem imprezy turystycznej trwającej krócej niż 2 dni,

4.2. Organizator może rozwiązać umowę o udział w imprezie turystycznej i dokonać pełnego zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli nie może zrealizować umowy o udział w imprezie turystycznej z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności i powiadomił Klienta o rozwiązaniu umowy o udział w imprezie turystycznej niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

4.3. Organizator zastrzega sobie prawo jednostronnego dokonania nieznacznych zmian warunków umowy. O każdej zmianie warunków umowy Organizator niezwłocznie powiadomi Klienta.

5. Warunki rezygnacji z uczestnictwa

5.1. Rezygnacja - odstąpienie od umowy przez Zawierającego umowę jest możliwa za zapłatą odstępnego stosownie do brzmienia art. 395 kodeksu cywilnego

5.2. Oświadczenie zawierającego umowę o udział w obozie o odstąpieniu wymaga pisemnego oświadczenia wraz z zapłatą odstępnego przelewem na rachunek Organizatora stosownie do treści przepisu art. 396 kodeksu cywilnego.

5.3. Klient może odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej, w każdym czasie przed jej rozpoczęciem. Z zastrzeżeniem pkt 5.4 Klient jest zobowiązany do zapłacenia opłaty za odstąpienie od umowy o udział w imprezie turystycznej (odstępnego) w wysokości zależnej od tego, w jakim czasie przed rozpoczęciem imprezy turystycznej doszło do odstąpienia od umowy:

- 500 zł w przypadku odstąpienia od umowy w terminie powyżej 50 dni przed rozpoczęciem imprezy (ze względu na koszty poniesione przy organizacji formy wypoczynku),
- 20 % wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy w terminie pomiędzy 49 a 40 dniem (włącznie) przed rozpoczęciem imprezy,
- 40 % wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy w terminie pomiędzy 39 a 30 dniem (włącznie) przed rozpoczęciem imprezy,
- 60 % wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy w terminie pomiędzy 29 a 21 dniem (włącznie) przed rozpoczęciem imprezy,
- 80 % wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy w terminie pomiędzy 20 a 15 dniem (włącznie) przed rozpoczęciem imprezy,
- 100 % wartości umowy w przypadku odstąpienia od umowy w terminie pomiędzy 14 dni (włącznie) przed rozpoczęciem imprezy.

5.4. Klient może odstąpić od umowy o udział w imprezie turystycznej przed rozpoczęciem imprezy turystycznej bez ponoszenia opłaty za odstąpienie w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy turystycznej lub przewóz do miejsca docelowego. Klient może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy turystycznej, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

5.5. Zawierający umowę wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kwot wynikających z zapłaty odstępnego.

5.6. Potrącenie następuje z chwilą złożenia przez Zawierającego umowę oświadczenia o skorzystaniu z umownego prawa odstąpienia i zobowiązany on jest zapłacić tytułem odstępnego jedynie ewentualną różnicę kwot zaliczki i pozostającą do zapłaty tytułem odstępnego w dniu złożenia oświadczenia woli.

5.7. Wysokość odstępnego określona zostanie każdorazowo dla indywidualnego przypadku rezygnacji przez Uczestnika z udziału w obozie, według terminu dokonania odstąpienia od umowy (jak w pkt.5.3), chyba że Zawierający umowę wskaże osobę wstępującą w jego prawa i obowiązki.

5.8. Klient może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.

5.9. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w pkt 4.3, jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Klient zawiadomi go o tym w rozsądnym terminie. Zawiadomienie złożone nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej uważa się w każdym przypadku za złożone w rozsądnym terminie.

5.10. Jeżeli przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o których mowa w pkt 4.3, będzie wiązać się dla Organizatora z dodatkowymi kosztami, żądając ich zapłaty ma on obowiązek wykazać je podróżnemu. Koszty te muszą być zasadne i nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych przez Organizatora na skutek przeniesienia umowy.

5.11. Za nieuiszczoną część ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez Organizatora w wyniku zmiany Klienta uczestniczącego w imprezie turystycznej Klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

5.12 Organizator zaleca zawarcie przez Klienta umowy ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z udziału w imprezie w dowolnie wybranym towarzystwie ubezpieczeniowym.

5.13 Oświadczenie o odstąpieniu od umowy (pkt 4.1 i 4.2) oraz zawiadomienie o przeniesieniu uprawnień i przejęciu obowiązków (pkt 4.3) winno być dokonane w formie pisemnej. Skuteczność oświadczeń i zawiadomień składanych przez Klienta za pośrednictwem poczty e-mail wymaga potwierdzenia otrzymania korespondencji przez pracownika Organizatora

6. Sytuacje nadzwyczajne

6.1. Organizator: Renata Kądziała No. 1 oraz Uczestnik nie są odpowiedzialni za naruszenie obowiązków będących konsekwencją zakwalifikowania danej osoby jako uczestnika wycieczki organizowanej przez Organizatora: Renata Kądziała No. 1 na podstawie przepisów oświatowych w sytuacji, w której taki stan rzeczy spowodowany jest działaniem siły wyższej.

6.2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Organizatora oraz uczestnika, a także niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: pożar, epidemia, powódź, blokady komunikacyjne, kataklizmy społeczne, itp., które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez Organizatora dla uczestnika, a których nie można było przewidzieć ani im zapobiec lub przewyżyć poprzez działanie z zachowaniem należytej staranności.

6.3. Jeżeli więc okoliczność rozumiana jako siła wyższa wystąpi, a dodatkowo ta okoliczność będzie zasadniczo utrudniać (lub uniemożliwiać) zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez Organizatora dla Uczestnika, istnieje obowiązek poinformowania o tym drugiej strony na piśmie. W takim wypadku:

- a. O ile działanie siły wyższej będzie zasadniczo utrudniać zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez Organizatora dla uczestnika, to wówczas strony uzgodnią wspólnie działania, jakie mogą być podjęte w celu usunięcia skutków działania siły wyższej, celem umożliwienia zorganizowania wycieczki przez Organizatora dla uczestnika;
- b. O ile działanie siły wyższej uniemożliwi zrealizowanie celu obejmującego wycieczkę organizowaną przez Organizatora dla uczestnika, to w takim przypadku stosunek prawny łączący Organizatora oraz Klienta wygasa.

6.4. W przypadku, o którym mowa w pkt 3 lit. b, Klientowi nie przysługują względem Organizatora: Renata Kądziała No. 1 jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze będące skutkiem tego, że dany wycieczek nie doszedł do skutku. W takim

przypadku Klient , w związku z wcześniej dokonaną na rzecz Organizatora: Renata Kądziała No. 1 wpłatą, może domagać się zwrotu kwoty faktycznie przez niego wpłaconej, przy czym kwota ta będzie pomniejszona o rzeczywiste koszty poniesione przez Organizatora: Renata Kądziała No. 1 na poczet wycieczki organizowanego dla uczestnika.

6.5. Klient jednocześnie przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że na dzień wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego Organizatora: Renata Kądziała No. 1 z uczestnikiem, w związku z wystąpieniem siły wyższej, może zaistnieć sytuacja, w której cała dokonana przez Klienta wpłata została już wydatkowana na poczet organizowanego dla niego wycieczki, a także sytuacja, w której Organizatora wydatkował na poczet wycieczki organizowanego dla uczestnika kwotę wyższą, niż przez niego zapłacona, a to z uwagi na zaległości Klienta we wpłatach. W tym ostatnim przypadku, mimo wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego Organizatora: Renata Kądziała No. 1 z Klientem, w związku z działaniem siły wyższej, obowiązkiem Klienta jest uzupełnienie tych wpłat.

6.6. Klient zwolniony jest z obowiązku płatności kwot, których wymagalność przypada po dniu wygaśnięcia stosunku prawnego łączącego Organizatora:Renata Kądziała No. 1 z Klientem, w związku z wystąpieniem siły wyższej.

6.7. W sytuacji, w której Organizatora: Renata Kądziała No. 1 oraz Klient nie będą w stanie uzgodnić działań, o których mowa w pkt 3 lit. a, to także wówczas stosunek prawny łączący Organizatora: Renata Kądziała No. 1 oraz Klienta wygasa i zastosowanie znajdują pkt 6.4.- 6.6 powyżej.

7. Reklamacje

7.1. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy o świadczenie usług przez Organizatora lub osobę z nim współpracującą Zawierającemu umowę przysługuje prawo do reklamacji.

7.2. Jeżeli w trakcie obozu Uczestnik stwierdzi wadliwe wywiązywanie się z umowy przez Organizatora, Opiekun powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi oraz Organizatora.

7.3. Reklamacje w formie pisemnej Opiekun uczestnika powinien złożyć do Organizatora w ciągu 7 dni od dnia zakończenia danego turnusu obozu, którego reklamacja dotyczy – pod rygorem utraty prawa do rozpatrzenia reklamacji.

7.4. Organizator jest zobowiązany do rozpatrzenia reklamacji w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia.

8. Dodatkowe informacje

8.1. ZGŁOSZENIE UCZESTNIKA

- a. W celu zgłoszenia dziecka do udziału w formie wycieczki, rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani dokładnie zapoznać się z treścią, a następnie wypełnić i przesłać drogą elektroniczną dostępną na naszej stronie formularz zgłoszeniowy uczestnika.
- b. Po poprawnym wypełnieniu i przesłaniu formularza, należy dokonać wpłaty zaliczki (o której mowa w punkcie 3.5.), po czym otrzymają Państwo dostęp do dokumentów obozowych.
- c. Po otrzymaniu kompletu dokumentów obozowych należy wypełnić/podpisać i dostarczyć do Organizatora:

- kartę kwalifikacyjną uczestnika i załącznik do karty (najpóźniej do 30.06.2025 r.)
- niezbędne oświadczenia i upoważnienia (najpóźniej w dniu wyjazdu)
- oświadczenia o stanie zdrowia dziecka w dniu wyjazdu (do złożenia w dniu wyjazdu na obóz).

8.2. ZDROWIE

- Rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformowania Organizatora o specjalnych potrzebach wychowawczych dziecka (w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym) wpisując te informacje na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w formularzu zgłoszeniowym.
- Jeżeli dziecko choruje na chorobę przewlekłą, rodzic / prawny opiekun ma obowiązek poinformować organizatora o tym fakcie na etapie zgłaszania udziału w wypoczynku w formularzu zgłoszeniowym.
- Jeżeli uczestnik zażywa stałe leki, należy pamiętać, by przy wyjeździe przekazać je wychowawcy w podpisany opakowaniu, wraz z pisemną informacją o sposobie dawkowania.

8.3. INFORMACJE O STANDARDACH BEZPIECZEŃSTWA COVID-19

- Rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek zaopatrzyć uczestnika wypoczynku w indywidualne maseczki do użycia podczas wypoczynku (w odpowiedniej ilości).
- Miejsce zbiórki i powrotu na i z wypoczynku podzielone jest na strefy - osobno dla osób odprowadzających i dla uczestników wypoczynku.
- Wymagamy, aby osoby odprowadzające dziecko na zbiórkę lub do obiektu były zdrowe, nie wykazujące objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie zamieszkiwały z osobą przebywającą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych w okresie 14 dni przed rozpoczęciem wypoczynku.
- Osoby odprowadzające dzieci nie mogą wchodzić do środka transportu przeznaczonego do przewozu uczestników.
- W związku z panującą wciąż epidemią, by zminimalizować ryzyko kontaktu uczestników z wirusem, nie będzie możliwy wstęp na teren wypoczynku osób "z zewnątrz".
- W związku z ograniczaniem kontaktu z osobami z zewnątrz w celu minimalizacji ryzyka, odebranie dziecka z obozu w trakcie jego trwania, skutkuje brakiem możliwości powrotu, co jest podyktowane względami epidemiologicznymi (minimalizowanie ryzyka zakażenia pozostałych uczestników wypoczynku).
- Podczas obozu niepełnoletni uczestnicy mogą być zabierani z terenu obozu „nadMORSKIE AKTYWNOŚCI” wyłącznie przez swych rodziców/opiekunów prawnych. Jeśli życzą sobie Państwo, by Państwa dziecko mogło być odebrane przez inne osoby (np. członków dalszej rodziny), niezbędne będzie złożenie takiego upoważnienia w formie pisemnej w obecności przedstawiciela organizatora obozu „nadMORSKIE AKTYWNOŚCI” (dokument upoważniający do odbioru dziecka znaleźć można na naszej stronie w dokumentach obozowych do pobrania).

- h. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności) rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego (do 12 godzin) odbioru dziecka z wypoczynku.
- i. Informujemy, że w nagłych wypadkach będziemy podejmowali próby skontaktowania się z rodzicami lub opiekunami uczestników niepełnoletnich dostępnymi nam sposobami w oparciu o dane podane w karcie kwalifikacyjnej wraz z dodatkiem. Jeśli nie uda nam się nawiązać kontaktu, a sytuacja będzie tego wymagała, będziemy podejmowali wszelkie działania zmierzające do ochrony zdrowia i życia uczestnika.

8.4. TELEFONY I WARTOŚCIOWY SPRZĘT

- a. Prosimy o NIE DAWANIE uczestnikom wartościowych rzeczy. W przypadku chęci kontaktu z uczestnikami prosimy o kontakt w wyznaczonych godzinach z wychowawcą lub kadrą kierowniczą.
- b. Organizator nie odpowiada za zgubienie sprzętu przez uczestnika.
- c. Jeśli uznacie Państwo, że zabranie przez dziecko telefonu jest konieczne, prosimy uczulić dzieci na zasady związane z korzystaniem z tych urządzeń, tj.:
 - telefonów NIE WOLNO zabierać na zajęcia;
 - Z telefonów wolno korzystać w ustalonej formie i czasie.
 - nie korzystamy z telefonów w nocy i po ciszy nocnej (22:30);
 - NIE WOLNO robić zdjęć, nagrywać wszelkiego rodzaju video innym uczestnikom lub kadrze bez ich wyraźnej zgody;
 - nie udostępniamy zdjęć innych uczestników w social mediach, przez komunikatory internetowe ani przez SMS
- d. Niestosowanie się do zasad będzie skutkowało odebraniem i przechowywaniem urządzenia przez wychowawcę do momentu powrotu z obozu.

9. Postanowienia końcowe

- 9.1. Jeżeli umowa w sposób odmienny od niniejszych warunków uczestnictwa reguluje poszczególne kwestie – pierwszeństwo mają postanowienia umowy.
- 9.2. Właściwy dla rozstrzygania ewentualnych sporów będzie sąd powszechny według właściwości określonej w Kodeksie Postępowania Cywilnego.
- 9.3. Nazwa i adres ubezpieczyciela: WARTA, Grupa Warta, Rondo I. Daszyńskiego 1, 00-843 Warszawa
- 9.4. O wypłatę środków w przypadkach przewidzianych ustawą o usługach turystycznych należy zwracać się do beneficjenta gwarancji: Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A., ul. Przyokopowa 31, 01-208 Warszawa. O wypłatę środków w przypadkach przewidzianych ustawą o usługach turystycznych należy zwracać się do beneficjenta gwarancji: Marszałka Województwa Mazowieckiego
- 9.5. Do wniosku o wypłatę należy dołączyć: kopię umowy, kopię dowodu wpłaty, oświadczenie klienta stwierdzające niewykonanie przez organizatora turystyki zobowiązań umownych o określonej wartości, oświadczenie klienta zawierające wskazanie rachunku bankowego, na który ma nastąpić wypłata.

9.6. Zawierający umowę uczestnictwa wyraża zgodę na zachowanie i przetwarzanie jego danych osobowych dla potrzeb Organizatora zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych.

9.7. Zawierający umowę uczestnictwa upoważnia Organizatora do wystawienia faktury VAT bez podpisu odbiorcy. Zawierający umowę uczestnictwa ma prawo wglądu i korekty danych dotyczących jego osoby oraz Uczestnika w imieniu którego zawarta zostaje umowa.